

Министерство транспорта и дорог Кыргызской Республики

Проект Альтернативной дороги Север-Юг, участок Казарман-Жалал-Абад, (км 291-км 433) и участок Балыкчи-Арал (км 95+500-195+486) № CHINA EXIMBANK PBC No (2013) 37 TOTAL No (281), финансируемый Экспортно-Импортным Банком Китая

Специалист по администрированию контрактов

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Описание

Министерство транспорта и дорог Кыргызской Республики управляет Группой реализации инвестиционных проектов для обеспечения консультационной поддержки Исполнительному Агентству для успешной реализации проекта, финансируемого Экспортно-Импортным Банком Китая.

Исполнительному Агентству требуется привлечь **специалиста по администрированию контрактов** для совершения необходимых действий по реализации Проекта Альтернативной дороги Север-Юг, участок Казарман-Жалал-Абад, (км 291-км 433) и участок Балыкчи-Арал (км 95+500-195+486) (далее Проект).

Основная задача

Основной задачей является управление контрактами при реализации Проекта Альтернативной дороги Север-Юг участок Казарман-Жалал-Абад, (км 291-км 433) и участок Балыкчи-Арал (км 95+500-195+486), а также иных проектов, реализуемых ГРИП.

Объем работ и обязанности:

1. Осуществление администрирования заключенных контрактов по Проекту, а также участие в разработке ежегодных программ по реализации проектов;
2. Ведение проектной отчетности, заполнение данных в проектных отчетах и документах, контроль над графиком и объемом выплат по проекту;
3. Проведение работы с Консультантом, Подрядчиками и Поставщиками и осуществление контроля выполнения ими обязательств по реализации проекта в пределах своей компетенции;
4. Мониторинг и прогнозирование сроков исполнения строительных работ, контроль исполнения сроков строительства по представленным Подрядчиком календарным графикам;
5. Совместно с координаторами проектов проведение оценки проектных решений и внесение поправок в проекты;
6. Разрешение вопросов урегулирования взаимоотношений участников проекта с местными и республиканскими властями в пределах компетенции;
7. Осуществление взаимодействия с местными и республиканскими властями по вопросам, касающихся отвода земель под объекты строительства;
8. Под руководством координаторов проекта осуществление рассмотрения жалоб, заявлений и претензий местных и исполнительных властей, возникших в ходе реализации проектов, включая жалобы и заявления местного населения, проведение и организация работы по их разрешению;

9. Осуществление взаимодействия с министерствами и ведомствами, вовлеченными в реализацию инвестиционных проектов в пределах компетенции;
10. Рассмотрение статуса реализации проектов и исполнения обязательств и условий Льготного кредитного соглашения по Проекту, а также содействие в решении возникающих проблем в ходе реализации проектов в пределах компетенции;
11. Вовлечение в другие проекты, а также выполнение других служебных поручений директора ГРИП.

Подотчетность

Специалист по администрированию контрактов является подотчетным координатору и Директору ГРИП.

Квалификация и Опыт:

- Высшее техническое образование в области строительства дорог или смежной области;
- 2 года опыта работы в международных организациях и/или организациях, финансируемых международными донорами в качестве специалиста по администрированию контрактов, наличие сертификата по управлению контрактами является преимуществом .
- Прохождение профессионального обучения, семинаров или курсов повышения квалификации в сфере управления проектами;
- Хорошее знание устного и письменного английского языка;
- Достаточные навыки работы на компьютере, знание всех приложений Майкрософт.

Продолжительность задания

Длительность задания составляет 12 месяцев, срок привлечения может подлежать продлению по взаимному согласию сторон.