

## ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

<b>Контракт</b>			
<b>Проект</b>	Кыргызская Республика: Проект улучшения Коридора ЦАРЭС 3 (автодорога Бишкек - Ош), Фаза 4		
<b>Компетенция</b>	Координатор АБР		
<b>Источник</b>	Местный	<b>Категория</b>	Независимый индивидуальный консультант
<b>Задача/Цель Задания:</b> Координатор АБР координирует работу проектов, финансируемых Азиатским банком развития, обеспечивая достижение целей и задач в установленные сроки и в соответствии с процедурами и требованиями, согласованными МТид/правительством.			
<b>Подотчетный:</b> Директору ГРИП			
<b>Объем работ:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Контроль всей проектной документации;</li><li>2. Ответственность за обновление бюджета проекта;</li><li>3. Координация с лицами, обеспечивающими финансирование, решения оперативных вопросов, влияющих на портфель лиц, обеспечивающих финансирование;</li><li>4. Контроль проектных групп, чтобы гарантировать, что все обязательства перед правительством, лицами, обеспечивающими финансирование, и населением в целом будут выполнены;</li><li>5. Координация совместно со специалистом по связи вопросов, связанных с публичным раскрытием информации,</li><li>6. Решение общих вопросов повседневного использования и общего контроля работы сотрудников ГРИП, задействованных в проектах финансируемых Азиатским банком развития;</li><li>7. Подготовка и представление необходимой информации по общим вопросам ГРИП в связи с запросами сотрудничающих подразделений МТид КР, других организаций, министерств и ведомств КР касательно вопросов, которые относятся к компетенции ГРИП;</li><li>8. Подготовка проектов решений, распоряжений и правил, которые относятся к компетенции общих отделов ГРИП для контроля руководящего органа МТид КР;</li><li>9. Участие в совещаниях, семинарах, конференциях и других мероприятиях, организованных МФИ и программами экономического развития в отношении вопросов, которые входят в компетенцию ГРИП;</li><li>10. Участие в подготовке материалов и другой оперативной информации о реализации инвестиционных проектов для публикации в СМИ в отношении вопросов, которые находятся в пределах компетенции ГРИП;</li><li>11. Координация работы специалистов из других подразделений, консалтинговых компаний, организаций, подрядчиков, поставщиков и т.д., при необходимости, с целью получения данных, необходимых для подготовки проектов управленческих решений, а также управление перепиской, связанной с вопросами, которые находятся в компетенции ГРИП;</li><li>12. Постоянное общение с инвесторами в отношении подготовки и реализации инвестиционных проектов, а также выполнение административных функций;</li><li>13. Оказывать помощь АБР в проведении обзорных миссий, миссий по завершению проекта, или любых другие специальных миссии;</li><li>14. Выполнение других официальных задач директора ГРИП, связанных с портфелем.</li></ol>			
<b>В сотрудничестве с отраслевыми департаментами Министерства транспорта и дорог Кыргызской Республики:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Упрощение соблюдения кредитных обязательств Заемщика перед кредиторами в соответствии с подписанными инвестиционными проектами международных договоров;</li><li>2. Участие в подготовке совместного обзора портфеля страны в сотрудничестве с Министерством экономики Кыргызской Республики и международными инвесторами;</li><li>3. Внесение предложений относительно установления приоритетов отдельной мобилизации инвестиций для развития дорог в пределах своей компетенции, ведение переговоров с инвесторами в отношении вопросов подготовки и реализации инвестиционных проектов;</li><li>4. Участие в разработке предложений к руководству Министерства транспорта и дорог Кыргызской Республики, касающихся вопросов развития дорожного движения.</li></ol>			

**Квалификация и опыт:**

- Высшее образование в области делового администрирования, экономики или технического образование;
  - Опыт работы не менее 7 лет в международных организациях или/и организациях, финансируемых за счет международных инвестиционных институтов. Опыт работы в проектах Азиатского банка развития, отделах реализации проектов будет преимуществом;
  - Отличные аналитические и коммуникативные навыки;
  - Способность эффективно работать с другими пользователями в рамках командной работы;
  - Хорошее знание английского языка и свободное владение кыргызским и русским языками;
  - Умение писать хорошо структурированные отчеты;
- Хорошие навыки работы с компьютером, знание всех офисных приложений Microsoft Windows.

<b>Место выполнения задания:</b>	<b>Дни/месяцы</b>	<b>Даты</b>
Основным местом выполнения услуг является офис ГРИП в Министерстве транспорта и дороги КР с периодическими визитами на строительные участки при необходимости.		Начало услуг запланировано на июня 2017 г. при условии одобрения АБР. Контракт действителен до 31 декабря 2017 г.